

# 目录

<b>OA 协同办公系统</b> .....	- 1 -
问题 1：提示 Office 控件不可用.....	- 1 -
问题 2：遇到正文无法打开.....	- 1 -
问题 3：提示“只有 office 高级套件才具有此功能” .....	- 3 -
问题 4：弹出【438 对象不支持】【表单开发高级异常】 .....	- 3 -
问题 5：弹出【pdf 控件不可用】 .....	- 4 -
问题 6：出现“必要的系统组件未能正常运行” .....	- 4 -
问题 7：OA 系统无法正常登录.....	- 5 -
问题 8：其它涉及正文无法打开或无法提交的问题.....	- 8 -
问题 9：如何设置 WPS 与 OA 兼容.....	- 9 -
<b>网上办事大厅</b> .....	- 11 -
问题 1：流程提交后，如何撤回.....	- 11 -
问题 2：如何查看已经办理的业务流程进度 .....	- 11 -
问题 3：流程无法提交或访问出错 .....	- 12 -
问题 4：网办大厅密码忘记，如何找回 .....	- 12 -
<b>微信企业号</b> .....	- 13 -
问题 1：微信企业号自助绑定或变更绑定微信的手机号码.....	- 13 -
问题 2：微信端没有收到消息提醒.....	- 13 -
问题 3：提示身份识别有误，网办表单无法办理.....	- 13 -
问题 4：应用列表没有显示或应用无法使用 .....	- 14 -

# OA 办公&网上办事问答手册

## OA 协同办公系统

**问题 1：提示 Office 控件不可用？**

**问题 2：遇到正文无法打开？**

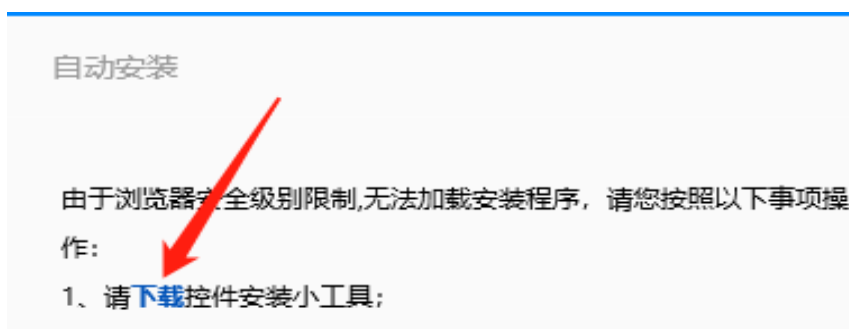
**解答 1&2：安装 IE 插件和 Office 控件**

安装步骤：

1) 打开 IE 浏览器（**其它浏览器选择兼容模式**），输入 OA 系统地址 <http://oa.scau.edu.cn/seeyon>，打开 OA 系统登录页面。



2) 点击【**辅助程序安装**】，下载控件安装包。



3) 下载完成并解压安装包，点击安装程序进行安装。

名称	修改日期	类型	大小
SeeyonActivexInstall	2021/11/3 9:29	文件夹	
INSTALL	2021/11/3 9:29	Windows 批处理...	2 KB

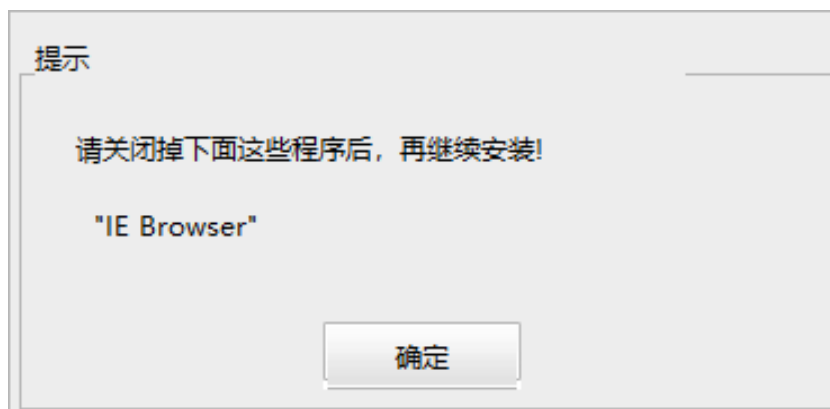
4) 安装结束后，关闭并重新打开浏览器。

```
C:\Windows\system32\cmd.exe
C:\Users\DZB721\Desktop\SeeyonActivexInstall
urlStr -> http://oa.scau.edu.cn
tHost1 -> //oa.scau.edu.cn
tHost2 -> oa.scau.edu.cn
安装结束，请重新打开IE浏览器访问。
请按任意键退出...
```

5) 重新点击【辅助程序安装】，出现插件安装界面，选择 office 控件进行安装。



6) 安装过程, 如出现“请关闭掉下面这些程序后, 再继续安装”的提示, 请先关闭相应的浏览器或 word 文档, 再点击“确定”安装。



7) 当弹出“GoldGrid 虚拟打印机安装完毕”, 表明 office 控件已安装成功。



**问题 3: 正文可以打开, 但无法提交, 提示“只有 office 高级套件才具有此功能”。**

**解答 3: 重新安装 Office 控件, 详见解答 1&2: 安装 IE 插件和 Office 控件。**

**问题 4: 弹出【438 对象不支持】【表单开发高级异常】**

**解答 4: 安装 IE 插件和 Office 控件, 详见解答 1&2: 安装 IE 插件和 Office 控件。**

## 问题 5：弹出【pdf 控件不可用】

## 问题 6：当查看流程图，出现“必要的系统组件未能正常运行，请修复 Adobe Flash Player”

解答 5&6：检查 Adobe flash player 插件是否已安装。

检查步骤：

1) 打开 360 安全卫士，进入【软件管家】。



2) 搜索 Flash Player，确保以下软件已安装。如未安装，请点击安装。

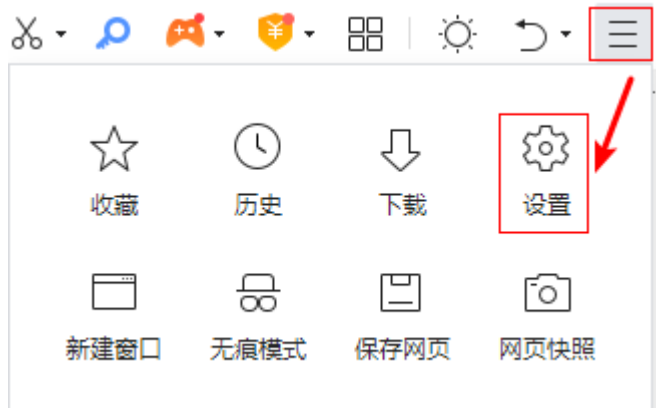


## 问题 7：OA 系统无法正常登录，出现网页走丢的情况。

解答 7：请清空浏览器缓存。

方法一、清空 360 浏览器缓存步骤：

1) 点击 360 浏览器右上角，选择【设置】。



2) 选择【安全设置】，在【隐私安全设置】中点击【清理上网痕迹设置】。

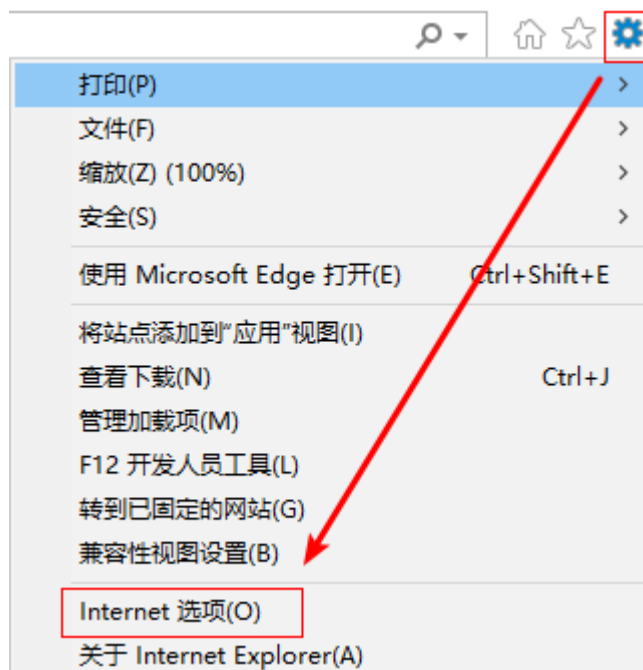


3) 在弹出框中，勾选【浏览器缓存的临时文件】和【Cookies 和其他网站数据】两个选项，再点击【立即清理】按钮，即可清空 360 浏览器缓存。

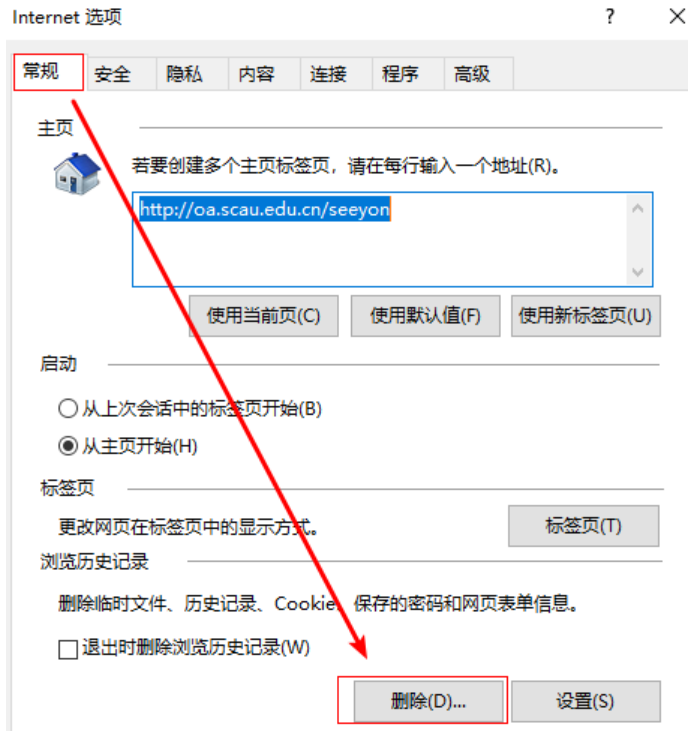


方法二、清空 IE 浏览器缓存步骤：

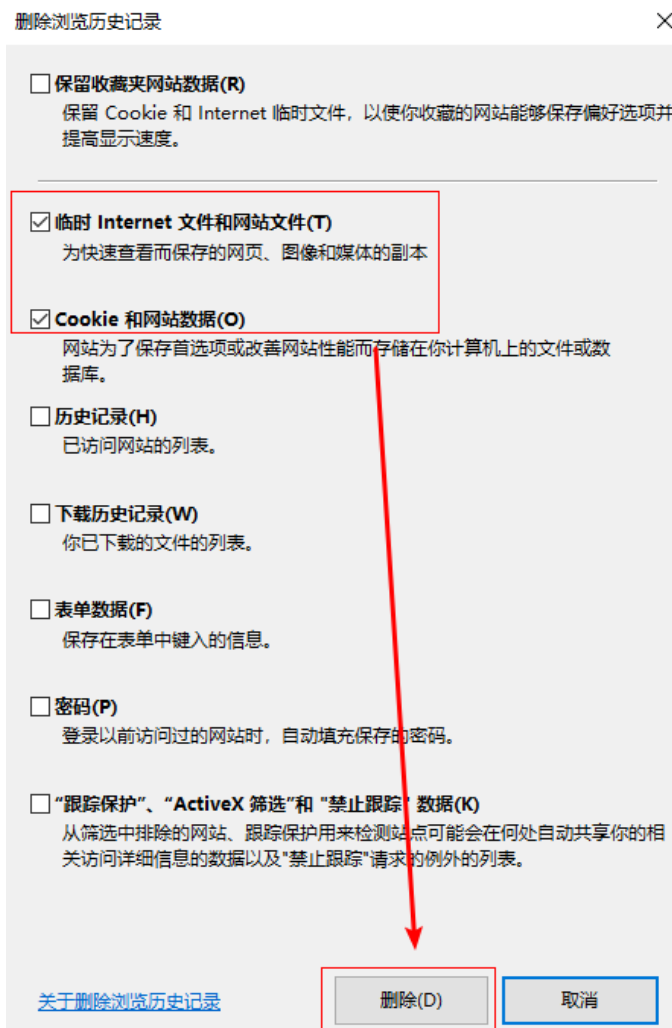
1) 打开 IE 浏览器设置，选择【Internet 选项】



2) 在【常规】选项中，选择【浏览历史记录】的【删除】按钮。



3) 勾选【临时 Internet 文件和网站文件】和【Cookie 和网站数据】两个选项，再点击【删除】按钮，即可清空 IE 浏览器缓存。



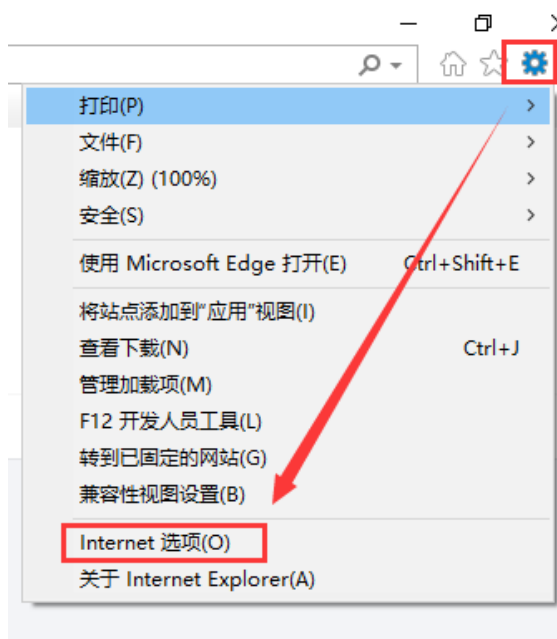


## 问题 8：其它涉及正文无法打开或无法提交的问题

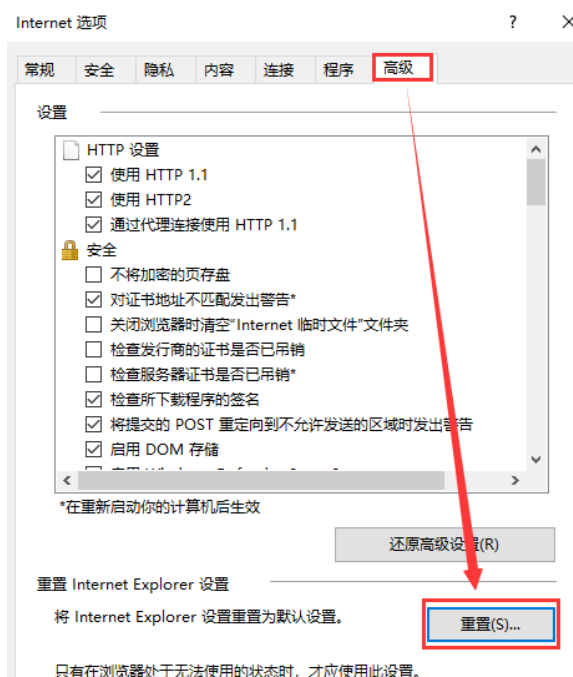
解答 8：重置 IE→安装 IE 插件→安装 office 控件。

重置 IE 浏览器步骤：

1) 打开 IE 浏览器设置，选择【Internet 选项】



2) 选择【高级】→【重置】。



3) 勾选【删除个人设置】，点击【重置】按钮，完成后重启计算机。



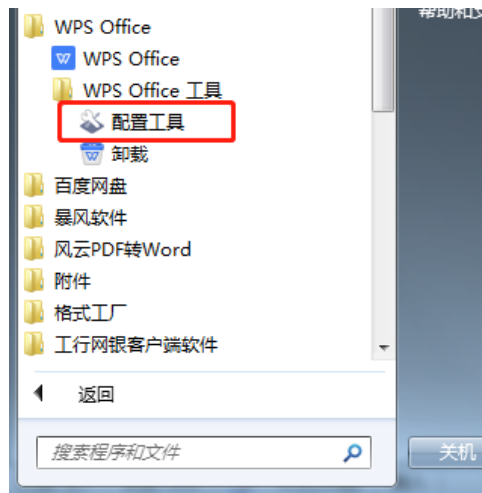
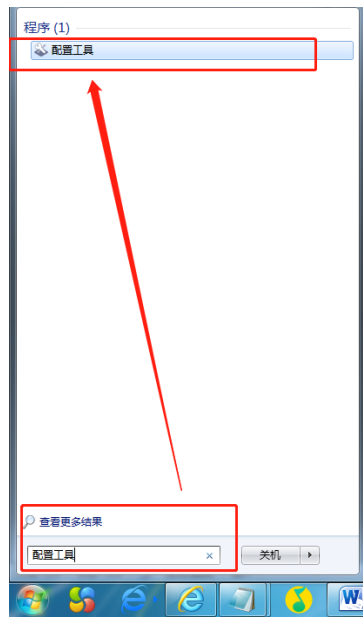
4) 安装 IE 插件和安装 office 控件，请参照**解答 1&2**。

## 问题 9：如何设置 WPS 与 OA 兼容？

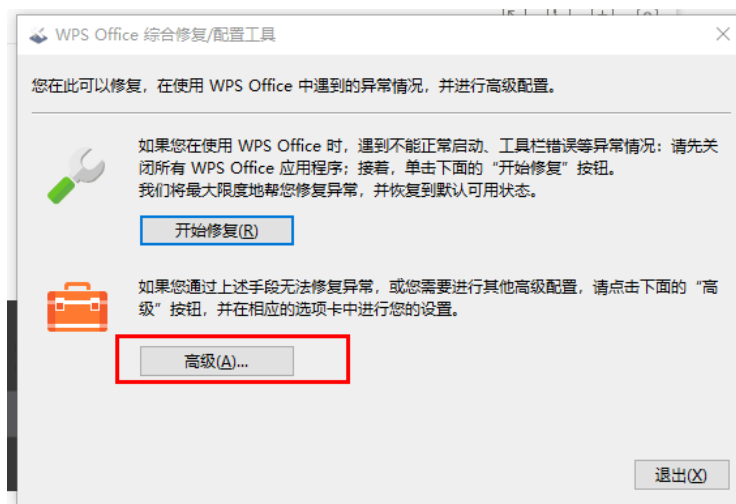
**解答 9：**安装了 WPS 后，需要设置相关参数，才能与 OA 系统获得兼容。

设置步骤：

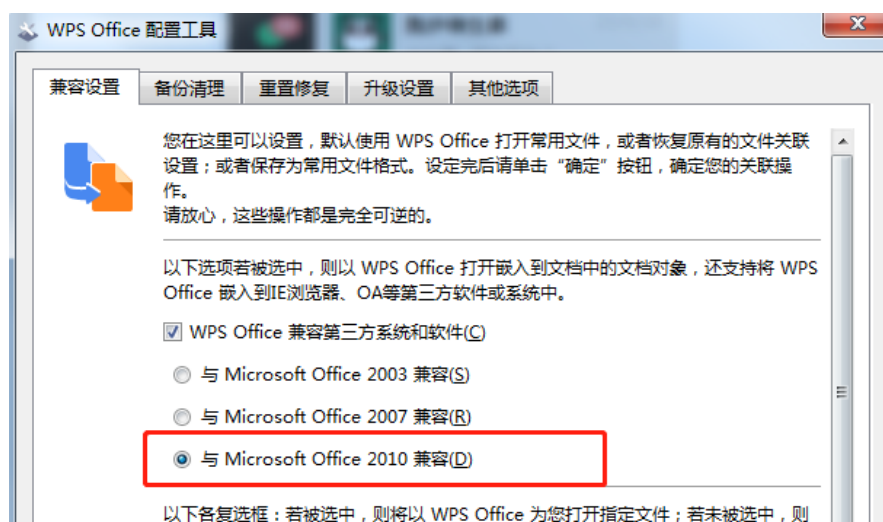
1) 在电脑【开始】菜单中找到 WPS 的配置工具，可直接搜索关键字“配置工具”，或在所有程序中找到【WPS Office 工具】。



2) 进入【配置工具】后，选择【高级】。



3) 在【兼容设置】中，选择【与 Microsoft Office 2010 兼容】，并点击下方的【确定】。



## 网上办事大厅

### 问题 1：流程提交后，如何撤回？

**解答 1：若下一节点未处理，可通过[撤回]按钮撤回。**

具体步骤：

- 1) 登录网办大厅，找到“进行中”事项；
- 2) 点击访问需要撤回的事项；
- 3) 找到右上角的“撤回”按钮并点击提交。

### 问题 2：如何查看已经办理的业务流程进度？

**解答 2：可在“进行中”事项查看。**

具体步骤：1) 登录网办大厅，找到“进行中”事项；

- 2) 点开表单，表单上方可以看到流程进度，在表单最下方可以看到办理记录。

### **问题 3：流程无法提交或访问出错？**

**解答 3：需要根据提示的截图或办理步骤截图进行分析处理。**

具体步骤：

1) 请加入 qq 群（705213702）或者通过在线答疑表单进行反馈

2) 请提供以下三份内容：

[表单流水号（表单右上角）]、[描述遇到的情况]、[报错的截图或办理步骤录屏]。

### **问题 4：网办大厅密码忘记，如何找回？**

解答 4：网办大厅使用统一身份认证进行登录，如忘记密码，可通过自助找回或者协助找回方式办理。

[自助找回]：通过预留的手机号在统一身份认证登录界面找回。

[协助找回]：2 种方式：

1) 发送手机号、校园卡图片（图片内容包括姓名、工号或学号、证件照片等信息）至邮箱 metcinfo@scau.edu.cn 找回密码；

2) 请携带有效证件（校园卡或身份证）到 15 号楼 304 办理密码重置。

# 微信企业号

## 问题 1：微信企业号自助绑定或变更绑定微信的手机号码

**解答 1：请通过学校“微信企业号用户身份绑定自助服务”办理。**

具体步骤：

- 1) 使用统一身份认证登录；
- 2) 提交绑定微信的手机号码；
- 3) 按提示扫码关注，出现[应用列表]表示已绑定成功。



## 问题 2：微信端没有收到消息提醒？

**解答 2：可能是安装企业微信 APP 导致。学校仅使用微信企业号，无需安装企业微信 APP。**

具体步骤：

- 1) 检查是否安装企业微信 APP；
- 2) 检查 APP 内消息接收设置-新消息通知-【关闭】“仅在企业微信中接收消息”（会话/应用消息）。

**问题 3：提示身份识别有误，网办表单无法办理，或打开网办流程提示“出错了，请与管理员联系”。**

**解答 3：可通过清理微信缓存或重新匹配认证解决。**

- 1) 清理微信缓存：

- a. 微信轻触【我】点击【设置】；
  - b. 点击【通用】 - 【存储空间】；
  - c. 找到【缓存】，点击【清理】按钮，即可清理微信缓存数据（清理缓存是不会清理聊天记录的）。注：清理前请谨慎操作，不要误删聊天记录等数据信息，一旦删除是无法恢复的。
- 2) 取消关注，再重新关注微信企业号：
- a. 进入企业号应用列表页，点开右上角“+”号进入设置界面；
  - b. 在设置界面右上角点开“...”符号点击“不再关注”即可取消关注。
- 3) 退出微信，重新登录。

#### **问题 4：应用列表没有显示或应用无法使用？**

解答 4：可通过向工作人员登记使用情况或在网办《在线答疑》表单提交使用情况，待工程师排查解决后反馈。请提供以下信息包括：

- 1) 报错页面的截图 或 使用情况的录屏 或 描述办理过程和遇到的情况。
- 2) 工号/联系电话/手机型号。